

Libau zoekt een

## Medewerker frontoffice



Libau is dé kennisorganisatie voor kwaliteit van de leefomgeving en cultureel erfgoed in Groningen en Drenthe en bestaat al sinds 1928. We delen kennis, bieden advies en andere dienstverlening in samenhang met de verschillende disciplines die wij in huis hebben.

### Wie wij zoeken

We zijn op zoek naar een enthousiaste medewerker frontoffice voor op woensdag en dinsdag of donderdag (16 uur). Je bent betrokken bij de werkzaamheden in het Pakhuis Libau en hebt gevoel voor humor. Je bent communicatief sterk, representatief en enthousiast. Je vindt het prettig om klanten en collega's verder te helpen. Je denkt mee en denkt vooruit en hebt aan een half woord genoeg.

### Hoe ziet een werkdag eruit?

De meeste collega's starten om 9.00 uur, maar jij bent eerder. Je opent het Pakhuis en start op. Je bent het eerste aanspreekpunt in het Pakhuis en begroet de binnenkomende collega's en ontvangt bezoekers. Eerlijk gezegd weet je nooit hoe je dag er precies uit gaat zien. Je bedient de telefooncentrale en verwijst mensen naar hun afspraken. Als de telefoon gaat neem je op en vraag je door, zodat je precies bij de juiste persoon terecht komt. Je verstrekt inlichtingen en beantwoordt eerstelijns klantvragen. Je helpt



mee bij de voorbereiding van vergaderingen en zorgt dat alle benodigheden aanwezig zijn.

Ondertussen beantwoord je de mail en stuur je mail door naar de juiste medewerkers. Datzelfde geldt ook voor de binnengekomen post. Deze dag is er toevallig een vergadering met lunch voor externen. Jij regelt de broodjes en zorgt dat alles klaar staat. En natuurlijk is de ontvangst in het Pakhuis netjes verzorgd. Na de middag werk je het CRM-systeem bij, zodat de klantgegevens bijgewerkt zijn. Ook komt er nog een vraag binnen om een attentie voor een spreker te regelen. Aan het einde van de dag ruim je op en zet je de vaatwasser nog even aan.

### Waar krijg je nog meer mee te maken?

Als we evenementen organiseren is het aan jou om locaties te boeken, catering te regelen en dat je de aanmeldingen verwerkt.

Reageer en solliciteer

Kortom, je zorgt er voor dat alle faciliteiten in orde zijn. Je beheert meerdere agenda's in Outlook. Je bent aanspreekpunt voor het schoonmaakbedrijf en zet de containers buiten. Uiteraard vinden we het fijn als je meedenkt over de manier waarop wij werken en waar nodig verbeteringen aanbrengt.

#### **Dit verwachten wij aan kennis en vaardigheden**

- Mbo werk- en denkniveau
- Sterke sociale- en communicatieve vaardigheden
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift
- Zelfstandigheid en met anderen samenwerken
- Een flexibele instelling en organisatietalent
- Digitale vaardigheden en behendigheid met o.a. Microsoft Office programma's
- Verantwoordelijkheidsgevoel en stressbestendig
- Probleemoplossend vermogen en creativiteit
- Het kunnen stellen van prioriteiten
- Een dienstverlenende en klantgerichte instelling

#### **Dit krijg je ervoor terug**

Bij Libau krijg je de ruimte om je eigen beslissingen te nemen, jezelf te ontwikkelen en nieuwe ideeën uit te voeren. Je werkt in een inspirerende werkomgeving samen met vakkundige collega's. Het gaat erom dat we uiteindelijk als Libau maatschappelijke verantwoordelijkheid willen nemen voor een mooie en fijne leefomgeving. Je ontvangt een marktconform salaris (volgens onze van de overheid afgeleide cao) en een eindejaarsuitkering. Je pensioen is verzekerd bij het ABP.

#### **Informatie en sollicitatie**

Lijkt deze vacature iets voor jou? Stuur je motivatiebrief, voorzien van een cv aan [directiesecretariaat@libau.nl](mailto:directiesecretariaat@libau.nl). Deze dient uiterlijk 29 maart 2024 in ons bezit te zijn. Nadere informatie over de functie kan worden ingewonnen bij Roanne Belga, [belga@libau.nl](mailto:belga@libau.nl) of 050 - 312 65 45.

**Acquisitie n.a.v. deze vacature wordt nadrukkelijk niet op prijs gesteld**



www.libau.nl  
Hoge der A 5  
9712 AC Groningen  
Telefoon (050) 312 65 45  
E-mail: [info@libau.nl](mailto:info@libau.nl)

**Onze leefomgeving.  
Jouw verhaal.**